

Представитель работодателя:

Директор ООО «Автомобилист» _____

(указать: директор, генеральный директор и т.п.)

М. П. Воркушина
(подпись) _____
(инициалы, фамилия) _____ 2017 г.



От представителей работников:

Представительный _____ р/пган
(представитель) работников ООО
«Автомобилист» _____

(указать: председатель профсоюзного комитета)

Н.С. Мальцева
(подпись) _____
(инициалы, фамилия) _____

«11» _____ 2017 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

принятому на 2014-2016 годы,

(указать срок)

уведомительная регистрация органа по труду от 12.05.2014 г. № 39-Ц

(коллективного договора)

Общества с ограниченной ответственностью «Автомобилист»

<p>Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения Туапсинского района»</p> <p>Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения <i>изменения к коллективному договору</i></p> <p>Дата <u>18.05.2017</u> № <u>39/С от 12.05.2014</u></p> <p><i>Давыдов Евгений</i> наименование должности, подпись, Ф.И.О.</p>

Принят на общем собрании
работников

«11» _____ мая _____ 2017 г.

Протокол № 2 (прилагается)

В соответствии
 ___ с решением общего собрания работников ___
 в коллективный договор (регистрационный № 39-Ц от 12.05.2014 ___)
 вносятся следующие изменения:

№ п/п	Номер мероприятия коллективного договора	Содержание мероприятия	Мероприятия, изложенные в новой редакции
1	П. 1.9. коллективного договора	1. _ . Коллективный договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 3-х лет.	1.9. Коллективный договор вступает в силу с даты подписания и действует в течение 3-х лет. С 11.05.2017 г. срок действия коллективного договора продлен до 10.05.2020 г.

2. Приложение №3 к коллективному договору «Положение о представительном органе (представителе) работников» изложить в новой редакции.

УТВЕРЖДЕНО

решением общего собрания работников
« 30 » марта_ 2017 г. протокол №_1_

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) РАБОТНИКОВ общества с ограниченной ответственностью «Автомобилист» _____ (наименование организации)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности представительного органа работников.

Целью создания представительного органа работников являются:

- представительство и защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива во взаимоотношениях с работодателем при ведении коллективных переговоров по разработке коллективного договора, заключению и изменению коллективного договора, осуществлению контроля за выполнением коллективного договора, а также при реализации права на участие в управлении организацией и разрешении трудовых споров;
- обеспечение информирования членов коллектива о мерах принимаемых представительным органом по реализации коллективного договора.

1.2. Представительный орган состоит из __1__ человека, избранного на срок действия коллективного договора (три года).

1.3. В своей деятельности представительный орган руководствуется действующим законодательством РФ и Краснодарского края, локальными нормативными актами организации, настоящим Положением.

1.4. Организационно-правовая форма представительного органа: орган общественной самодеятельности.

1.5. Местонахождение представительного органа: Г. Туапсе,
ул. С. Перовской,3

2. Организация работы представительного органа

2.1. Делопроизводство в представительном органе осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой представительным органом.

Представительный орган организует учет и сохранность принимаемых им документов в течение отчетного периода (не менее 3 лет), а также передачу их на хранение в государственный архив при реорганизации или ликвидации представительного органа.

3. Права представительного органа работников.

Представительный орган работников имеет право:

- выражать, представлять и защищать социально-трудовые права и профессиональные интересы членов коллектива в отношениях с работодателем, а также в органах местного самоуправления;

- созывать и организовывать проведение общего собрания трудового коллектива;

- совместно с работодателем на равноправной основе образовывать комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров;

- вести сбор предложений работников по проекту коллективного договора, доводить разработанный проект до работников, организовывать его обсуждение;

- подписывать коллективный договор и осуществлять контроль за его выполнением;

- получать от работодателя информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и контроля за выполнением коллективного договора;

- обращаться в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов коллектива по их просьбе или по собственной инициативе.

4. Обязанности представительного органа.

Представительный орган работников обязан:

- обеспечить выполнение мероприятий коллективного договора со стороны работников;

- способствовать выполнению условий отраслевого и территориального соглашений путем включения обязательств в коллективный договор

- проводить по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов, в т.ч. о выполнении обязательств по коллективному договору,

- обращаться для защиты интересов работников в органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде;

- систематически информировать членов коллектива о своей работе.

5. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация представительного органа.

Представительный орган работников может быть реорганизован или ликвидирован по решению собрания работников организации, а также при ликвидации организации в соответствии с законодательством.

Директор
М.П.

Представительный орган работников

И.В. Варкушина

Н.С. Мальцева